

受付日	担 当	確 認

T1ビレッジ レンタル利用申込書

申込者	
住所	
電話番号	

※団体や法人の場合は、「申込者」欄には名称及び、連絡責任者の氏名を記載ください。

利用場所 及び 利用期間	利用する場所	利用期間				
	☐ レンタルスペース	年	月	日	時	分から
					時	分まで
	☐ レンタルキッチン	年	月	日	時	分から
					時	分まで
	☐ レンタルルーム	年	月	日	時	分から
					時	分まで
利用目的(内容)						
利用予定人数	人					
支払方法(期日)	☐ 振込み(事前) (/)			☐ 現金(当日) (/)		

※イベント利用の場合「利用時間」は準備・片づけを含んだ時間で記載ください。
 ※複数日ご利用の場合は、1日につき1枚の申込書の提出をお願いいたします。

*利用金額	円	*確認欄	TEL		支払	
-------	---	------	-----	--	----	--

(注) * 印欄は記入しないこと。

T1ビレッジのHP掲載希望の場合は下記の内容を記載願います。

イベント名	
イベント開催日時	
主催者及び主催団体	